



Rijksinstituut voor Volksgezondheid
en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Werkinstructie herhaalprik tegen corona - instellingen met eigen medische dienst

Deze beschrijving is opgesteld door het RIVM in samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, GGD GHOR – LCCB, NVAVG, VGN, Verenso, ActiZ, Zorgthuisnl, GGZ-Nederland en Valente.

20 oktober 2022

Inhoudsopgave

- 1 Inleiding — 3**
- 2 Doelgroep — 3**
- 3 Selecteren, uitnodigen en vaccineren — 3**
- 4 Route A: De instelling met medische dienst bestelt bij het RIVM en vaccineert zelf — 3**
- 5 Route Bs De instelling vaccineert zelf, maar haalt de opgetrokken spuiten op bij de GGD — 8**
- 6 Route C Een maatwerkoplossing in afstemming tussen de regionale GGD en de instelling — 11**
- 7 De vaccins — 11**
 - 7.1 Interval — 12
 - 7.2 Interval met andere vaccins — 12
- 8 Meer informatie — 12**

Dit is een uitgave van:
**Rijksinstituut voor Volksgezondheid
en Milieu**
Postbus 1 | 3720 BA Bilthoven
Nederland
www.rivm.nl

1 Inleiding

In deze werkwijze informeren wij u over de route voor de herhaalprik tegen corona voor instellingen met eigen medische dienst

Het betreft de herhaalprik waarbij het niet uitmaakt of iemand eerder een herhaalprik in het voorjaar heeft gehaald. De herhaalprik kan aan alle bewoners vanaf 12 jaar gegeven worden met een afgeronde basisserie, maar wordt geadviseerd voor de medische risicogroep (griepgroep vanaf 12 jaar en iedereen van 60 jaar en ouder).

De herhaalprik tegen corona wordt minimaal 3 maanden na voorgaande vaccinatie gegeven. Wanneer iemand een corona besmetting heeft gehad na deze laatste vaccinatie, krijgt diegene de herhaalprik minimaal 3 maanden na infectie. De basisserie moet zijn afgerond voordat de herhaalprik kan worden gegeven.

Instellingen met eigen medische dienst kunnen hun bewoners selecteren, uitnodigen voor de herhaalprik tegen corona, vaccineren en registreren.

In deze werkinstructie informeren wij u over deze route.

2 Doelgroep

Instellingen mogen **alle bewoners vanaf 12 jaar** uitnodigen voor de herhaalprik tegen corona.

3 Selecteren, uitnodigen en vaccineren

Voor het vaccineren van bewoners van instellingen met medische dienst zijn 3 routes beschikbaar:

- A. De instelling bestelt bij het RIVM en vaccineert zelf
- B. De instelling vaccineert zelf, maar haalt de opgetrokken spuiten op bij de GGD
- C. Een maatwerkoplossing in afstemming tussen de regionale GGD en de instelling

4 Route A: De instelling met medische dienst bestelt bij het RIVM en vaccineert zelf

Heeft u nog geen account voor de RIVM bestelapplicatie, neemt u dan contact op met LCC Support via 088-689 8900 optie 1 of email naar support.lcc@rivm.nl

Stap 1: Deskundigheid personeel

Zorg ervoor dat personeel deskundig is om deze COVID-19-vaccinatie te kunnen toedienen. Zie hiervoor de [uitvoeringsrichtlijn COVID-19-vaccinatie](#), de [e-learning](#) en [Q&A's](#) op de [website van het RIVM](#).

Stap 2: Selecteren en uitnodigen

- De arts die is verbonden aan de medische dienst van de zorginstelling inventariseert welke cliënten in aanmerking komen voor de coronavaccinatie en de instelling nodigt deze cliënten uit. Het RIVM heeft hiervoor een uitnodigingsbrief opgesteld in samenwerking met de koepelorganisaties. Deze is gedeeld met de koepels. De uitnodigingen (en eventueel ander communicatiemateriaal) worden door de instelling uitgeprint en verstuurd.

Uitnodigingsmateriaal:

- [Visual: Vaccinatie tegen corona | RIVM](#)
- Bijsluiter vaccin
- Toestemmingsformulier
- [Informatie over landelijke registratie bij het RIVM](#)
- Gezondheidsverklaring
<https://www.rivm.nl/documenten/gezondheidsverklaring-herhaalprik-tegen-corona>

Toestemming voor de vaccinatie en gegevensverstrekking aan het RIVM is nodig, maar hoeft niet altijd schriftelijk te gebeuren. Mondelinge toestemming voor de herhaalprik is voldoende. De mondelinge toestemming dient wel schriftelijk vastgelegd te worden in het medisch dossier van de cliënt. Als het gaat om de basisserie dan kunt u bij heteroloog vaccineren ervoor kiezen de toestemming wél schriftelijk te vragen. Indien eerder al toestemming is gegeven voor de gegevensverstrekking van vaccinatiegegevens aan het RIVM, dan is opnieuw toestemming vragen niet nodig. Mocht de instelling hier zelf van willen afwijken, dan mag dat. Het is wel belangrijk cliënten te informeren waarom een vaccinatie tegen corona nodig is, en dat gegevens uitgewisseld worden met het RIVM indien daar eerder toestemming voor is gegeven. De medische dienst checkt voorafgaand aan het vaccineren de gegeven toestemming.

Toestemming minderjarigen

Voor kinderen van 12 tot en met 15 jaar is de regel dat het kind en de gezagsdragers (ook bekend als wettelijk vertegenwoordigers) samen beslissen. In de meeste gevallen zijn de gezagsdragers beide ouders, en in sommige gevallen is dit slechts één ouder (bijvoorbeeld omdat de ouders gescheiden zijn en de rechtbank slechts één ouder als gezagsdrager heeft aangewezen). Vanaf 16 jaar worden kinderen gelijkgesteld met volwassenen. Dit betekent dat alleen zij toestemming kunnen geven voor een behandeling, zoals een vaccinatie.

Als een kind niet in staat kan worden geacht om zelfstandig een redelijke belangenafweging te maken over de boostervaccinatie, dan is dit kind ter zake van deze medische behandeling wilsonbekwaam. In dat geval is voor de medische behandeling de toestemming van de gezagsdrager(s) nodig. Dit geldt voor alle kinderen van 12 jaar of ouder, dus ook voor 16- en 17-jarigen.

Stap 3: Bestellen

De bestelapplicatie voor de COVID-19 najaarscampagne staat voor zorginstellingen open vanaf dinsdag 13 september 2022. Bestellingen kunnen worden gedaan via de site: [Bestellen.rivm.nl](https://bestellen.rivm.nl)

Er kan dagelijks worden besteld. De eerstvolgende levermogelijkheid is 4 werkdagen na de dag dat er besteld is. In de bestelapplicatie kan tijdens het bestellen een leverdag worden gekozen uit de beschikbare sloten. (Indien een leverdag vol zit kan deze niet meer gekozen worden.) Het is ook mogelijk een leverdatum verder in de toekomst te kiezen.

Bestellen op:	Levering op:
maandag	vrijdag
dinsdag	maandag
woensdag	dinsdag
donderdag	woensdag
vrijdag	donderdag

Let op dat het bivalente vaccin alleen gebruikt kan worden als herhaalprik. Heeft u cliënten die nog vaccinaties van de primaire serie willen, dat wil zeggen een 1^e en 2^e prik voor 12 jaar en ouder, neemt u dan contact op met LCC Support (**088-6898900**) zodat wij met u de levering hiervan kunnen bespreken. Tijdens de najaarscampagne is het namelijk niet mogelijk dit via de RIVM bestelapplicatie te bestellen.

Stap 4: Levering vaccins en toebehoren

Bewaren en distribueren naar andere locaties

De houdbaarheid van het vaccin staat op de oranje sticker op de verpakking met datum en tijdstip. Deze datum en tijdstip kan afwijken van de houdbaarheid vermeld op de flacons. In de bijgevoegde brief (in de verpakking) leest u hier meer over.

De vaccins mogen vanuit de hoofdlocatie van een instelling naar een andere locatie worden gebracht, mits er voldaan wordt aan specifieke richtlijnen. Zie hiervoor de bijlage [Goed vaccinbeheer](#) en de [uitvoeringsrichtlijn](#). Hierin staan ook de eisen beschreven voor ontvangst en opslag van vaccins, (het gebruik van) medicijnkoelkasten en koelboxen en hoe om te gaan met afval.

Stap 5: Vaccineren en registreren

De instellingen kunnen starten met vaccineren nadat ze de vaccins hebben ontvangen.

De herhaalprik tegen corona wordt minimaal 3 maanden na voorgaande vaccinatie gegeven. Wanneer iemand een corona besmetting heeft gehad na deze laatste vaccinatie, krijgt diegene de herhaalprik minimaal 3 maanden na infectie.

Intervallen met andere vaccins

Bij toediening van een COVID-19-vaccin hoeft geen specifiek interval gehanteerd te worden met andere vaccinaties, bijvoorbeeld vaccinatie in het kader van het Rijksvaccinatieprogramma, de griep- of

pneumokokkenvaccinatie of reizigersvaccinaties. Ook het gelijktijdig toedienen van een ander vaccin heeft geen invloed op de immunogeniciteit of reactogeniciteit van de vaccins

Nazorg

Het leveren van extra nazorg: álle gevaccineerde personen dienen na vaccinatietoediening minimaal 15 minuten geobserveerd te worden in aanwezigheid van een bevoegde en bekwame professional. De EMA heeft 15 minuten observatieperiode in de productinformatie opgenomen. Zie voor meer informatie de LCI-richtlijn

Flacons:

Om verwarring te voorkomen levert het RIVM alleen **flacons met grijze dop (bivalent)** uit voor de **herhaalprik** en alleen **flacons met paarse dop (monovalent)** uit voor de **basisserie**. De instructies van beide vaccins voor opgetrokken spuit en flacon zijn op dit vlak net even anders. De informatie staat beschreven in de [LCI-richtlijn](#) COVID-19-vaccinatie.

Bivalent vaccin met grijze dop voor de herhaalprik

Het kant-en-klaar vaccin Comirnaty Original/Omicron wordt geleverd in een multidoses glazen vaccinflacon van 2 ml groot voor het gereedmaken van zes doses vaccin van 0,3 ml. De dop en de kleuring op het label op de flacon zijn grijs. Het vaccin is kant-en-klaar, er hoeft **geen** oplosvloeistof worden toegevoegd.

Kijk voor alle handelingen bij de COVID-19-vaccinatie in de [LCI-richtlijn](#). Tevens is een [e-learning](#) voor uitvoerders beschikbaar.

Spillage

Spillage mag niet worden gebruikt voor vaccinatie van medewerkers of anderen.

Overgebleven vaccins:

Overgebleven **opgetrokken spuiten**: deze moeten na 6 uur worden vernietigd volgens protocol

Overgebleven **aangebroken flacons**: deze moeten volgens protocol worden vernietigd

Overgebleven dichte flacons: deze kunnen volgens protocol worden bewaard tot de houdbaarheidsdatum zoals vermeld op de dop.

COVID-19 vaccinatie en bijwerkingen

In een aanzienlijk deel van de toedieningen kunnen, zoals ook aangegeven in de bijsluiters, [bijwerkingen](#) optreden als koorts, hoofdpijn en moeheid. Maar ook spierpijn, pijnlijke gewrichten, rillingen, misselijkheid en braken kunnen optreden na COVID-19-vaccinatie. Deze reacties op de vaccinatie zijn onschuldig en het gevolg van het aanjagen van het afweersysteem. De klachten gaan spontaan weer binnen 2 dagen over. Bijwerkingen dienen gemeld te worden bij het Bijwerkingencentrum Lareb. Zij monitoren voortdurend.

Registreren

De coronavaccinatie moet geregistreerd worden in het medisch dossier van de patiënt. In verpleeghuizen is dit veelal het elektronisch medisch (of cliënten) dossier (EPD/ECD) en in de gehandicaptenzorg wordt in principe gebruik gemaakt van het elektronisch voorschrijfsysteem (EVS). Eerder is vastgelegd of toestemming is verleend voor verstrekking van de gegevens aan het RIVM (opt-in). In dat geval worden de gegevens vanuit het EPD/ECD/EVS doorgegeven aan het RIVM voor het monitoren van de vaccinatiegraad, vaccineffectiviteit en de medicatieveiligheid.

Aandachtspunten bij registratie

- Heeft u voorheen in een HIS geregistreerd? Neem dan contact op met uw leverancier en/of uw branchevereniging. Zij kan u informeren over hoe de registratie van de herhaalprikken met uw systeem verloopt.
- Is het niet mogelijk om vanuit uw bronsysteem gegevens uit te wisselen met het RIVM? Dan dient u hiervoor de BRBA-app te gebruiken. Let op: de [BRBA-app](#) is enkel bedoeld voor uitwisseling van gegevens met het RIVM en slaat geen data op. Daarmee is de BRBA-app geen bronsysteem. U dient alsnog de coronavaccinatie te registreren in het medisch dossier van de cliënt.

N.B. Indien de cliënt de toestemming aanpast van wel naar geen toestemming of vice versa dan moet dit ook worden aangepast in het dossier.

Toepassing vaccinatielabels

Bij het registreren van de vaccinatie is het van belang dat er een label wordt gekoppeld aan de betreffende vaccinatie zodat duidelijk wordt om welke vaccinatie het gaat in de reeks van vaccinaties. Er zijn twee belangrijke redenen om bij de registratie van COVID-19 vaccinaties te werken met een vaccinatielabel:

1. een (door)lopende campagne te kunnen monitoren (relevant voor uitvoering)
2. om de vaccinatiestatus van individuen door de tijd te kunnen monitoren.

Dit is van belang voor het monitoren van:

- de vaccinatiegraad per status (bv 'afgeronde basisserie', 'eerste booster ontvangen', etc),
- bijwerkingen,
- vaccin-effectiviteit en
- impact van vaccinatie.

Iedere herhaalprik tegen corona krijgt een apart kenmerk mee voor de registratie, zodat er een onderscheid gemaakt kan worden ten opzichte van de basisserie en tussen de herhaalprikken onderling. We gebruiken hiervoor de opvolgende labels 'BS01' (basisserie+1), 'BS02' (basisserie+2), 'BS03' (basisserie+3), enzovoort. Het label wordt per individu bepaald o.b.v. de voorgaande prikken. Dit ongeacht wanneer de persoon de prik ontvangt.

In de praktijk betekent dit dat:

- Iemand die (om wat voor reden dan ook dan), tijdens de periode dat de najaarscampagne is gestart, zijn/haar 1e (herhaal)prik na de basisserie (voorheen 'booster') komt halen, gelabeld wordt als 'BS01'.
- Iemand die in die periode voor zijn/haar 2e (herhaal)prik na de basisserie komt, wordt als 'BS02' gelabeld.
- Iemand die in die periode voor zijn/haar 3^e (herhaal)prik na de basisserie komt, wordt als 'BS03' gelabeld.

U mag er bij het registreren van het vaccinlabel uitgaan van de door de te vaccineren bewoner of vertegenwoordiger verstrekte informatie. Er is geen verificatie nodig van de verstrekte informatie.

Zie onderstaande tabel voor de te gebruiken vaccinatielabels:

Soort vaccinatie	Vaccinatielabel
Eerste vaccinatie basisreeks	'1'
Tweede vaccinatie basisreeks	'2'
Derde vaccinatie basisreeks	'3'
1 ^e herhaal prik na de basisserie (voorheen booster)	'BS01'
2 ^e herhaal prik na de basisserie (voorheen herhaalprik tegen corona)	'BS02'
3 ^e herhaal prik na de basisserie	'BS03'

5 Route Bs De instelling vaccineert zelf, maar haalt de opgetrokken spuiten op bij de GGD

De stappen in deze route komen overeen met route A, maar wijkt af in stap 3 en 4. In plaats van dat bij kleinere aantallen vaccins in de bestelapplicatie van het RIVM worden besteld, haalt de instelling de benodigde hoeveelheid opgetrokken spuiten op bij de GGD. Dit gebeurt in overleg met de GGD-locatie coördinator van de regio waar de instelling onder valt. Indien u niet in het bezit bent van de contactgegevens van uw GGD regio-coördinator kunt u deze opvragen via vaccinatiehulp@ggdghor.nl. Er zit geen maximum aan het aantal opgetrokken spuiten dat opgehaald mag worden. De werkwijze is als volgt:

- 1 U plant een datum voor de coronavaccinatie binnen uw instelling. U spreekt een datum af met uw patiënt voor de vaccinatie en voert alvast de controle op contra-indicaties uit. Ook legt u de toestemming van de patiënt voor het ontvangen van de vaccinatie, en de toestemming voor het doorgeven van de gegevens aan het RIVM, vast in het medische dossier van de patiënt. De toestemming mag u mondeling opvragen. Nadat u een datum heeft ingepland voor uw niet-mobiele patiënten, kunt u zich melden bij uw GGD-contactpersoon (e-mailadres / online bestelformulier) van uw regio waar uw organisatie onder valt, voor het ophalen van opgetrokken

sput(en). Indien u niet in het bezit bent van de contactgegevens van een GGD-contactpersoon in uw regio voor het ophalen van opgetrokken spuit(en) kunt u deze opvragen via vaccinatiehulp@GGDGHOR.nl. Vervolgens kunt u met de GGD een afspraak maken voor het ophalen van de spuit(en);

U spreekt af hoeveel spuit(en), waar, wanneer en hoe laat worden opgehaald. Let op: u dient zelf contact op te nemen met de GGD-contactpersoon. Echter, u hoeft de opgetrokken spuit niet zelf op te halen. Dit mag ook een andere zorgprofessional zijn. Dit dient wel vooraf besproken te zijn met de GGD-contactpersoon en de collega dient zich te kunnen identificeren op locatie;

Op het afgesproken moment kunt u zich melden bij de entree van de afgesproken locatie. Daar kunt u vragen naar de GGD-medewerker, zoals u heeft afgesproken van tevoren.

Voor het ophalen van de spuit(en) heeft u een overdrachtsformulier nodig. Deze ligt klaar bij de GGD. Deze hoeft u dus niet zelf mee te nemen. Het overdrachtsformulier zal door de medewerker van de GGD en uzelf of een collega worden ingevuld, voordat u de opgetrokken spuit(en) meekrijgt. Het formulier blijft ingevuld bij de GGD-medewerker achter. Zorg ervoor dat u een kopie meekrijgt of een foto maakt van het formulier. Dit is voor uw eigen administratie en kan gevraagd worden bij het indienen van uw declaratie.

Wanneer de GGD-medewerker en u beiden het formulier hebben ondertekend, ontvangt u de spuit(en);

U bent zelf verantwoordelijk voor het veilig vervoeren van de opgetrokken spuit(en). Voor meer informatie verwijzen wij u naar Goed-vaccinbeheer.pdf (rivm.nl) Hoofdstuk 4 van deze werkwijze bevat ook meer informatie;

Voordat u de vaccinatie toedient neemt u bij de patiënt de gezondheidsverklaring af;

U dient de vaccinatie toe;

U registreert de vaccinatie. Bekijk voor meer informatie paragraaf 5 'Registratie'.





Nu kunt u het vaccin toedienen. Voor alle informatie over de handelingen om het vaccin toe te dienen kunt u de Uitvoeringsrichtlijn raadplegen.

Nadat het vaccin is klaargemaakt door de GGD, dient het opgetrokken vaccin binnen maximaal 6 uur toegediend te worden. Voor het bivalente vaccin geldt hier 8 uur. Om verwarring te voorkomen indien u opgetrokken spuiten voor zowel de basisserie als de herhaalprik ophaalt, is het beter om maximaal 6 uur aan te houden. Het opgetrokken vaccin is bewegingsgevoelig, het is daarom van groot belang dat dit zo stabiel mogelijk vervoerd wordt, zonder bewegingsruimte in de koelbox.

Temperatuur, houdbaarheid en expiratiedatum herhaalprik

Houdbaarheid			
COMIRNATY Original/Omicron (Pfizer/BioNTech) (grijze dop)	<2°C	2-8°C	8-30°C
 Vaccinflacon onaangebroken	Cold chain-incident: zie **	Tot de "te gebruiken datum en tijd" – maximaal 10 weken na verwijdering uit de vriezer (staat vermeld op de verpakking)	24 uur Let op: binnen deze 24 uur mag de flacon maximaal 8 uur na aanprikken of in opgetrokken spuit worden gebruikt***
 Vaccinflacon aangeprikt of vaccin opgetrokken in spuit	Cold chain-incident: zie **	Zo spoedig mogelijk gebruiken (uiterlijk binnen 8 uur na 1e keer aanprikken flacon***)	Zo spoedig mogelijk gebruiken (uiterlijk binnen 8 uur na 1e keer aanprikken flacon***)

Tabel 5.4a Houdbaarheid Comirnaty Original/Omicron (Pfizer/BioNTech) (grijze dop). Let op: tijdsduur die afwijkt van Comirnaty-concentraat (paarse dop) staat **vet** gedrukt.

Transport*			
COMIRNATY Original/Omicron (Pfizer/BioNTech) (grijze dop)	<2°C	2-8°C	8-30°C
 Auto, fiets of lopend  Alleen toegestaan voor onaangebroken vaccinflacons	Cold chain-incident: zie **	Geen beperking (afgezien van de "te gebruiken datum en tijd" – maximaal 10 weken na verwijdering uit de vriezer (staat vermeld op de verpakking))	Cold chain-incident: zie **
 Auto, fiets of lopend  Vaccinflacon aangeprikt (ook na onttrekking 1 of meerdere doses) (vervoeren zonder optreknaald) of vaccin opgetrokken in spuit	Cold chain-incident: zie ** Transport per auto of fiets niet mogelijk	Zo kort mogelijk, maximaal 6 uur transport. LET OP: het vaccin uiterlijk binnen 8 uur na 1e keer aanprikken van flacon toedienen***	Zo kort mogelijk, maximaal 6 uur transport. LET OP: het vaccin uiterlijk binnen 8 uur na 1e keer aanprikken van flacon toedienen***

Tabel 5.4b Transport Comirnaty Original/Omicron (Pfizer/BioNTech) (grijze dop).

U bent na ontvangst van de vaccins verantwoordelijk voor het veilig vervoeren van het opgetrokken vaccin. Een koelbox met een temperatuurlogger heeft de voorkeur om de kwaliteit te kunnen borgen van het vaccin. Wanneer u geen logger heeft en uw lokale GGD heeft er ook geen, dan mag u ook een thermometer gebruiken. Wanneer deze ook niet voorhanden is, dan mag u werken volgens het 'comply-or-explain'-principe. Hierbij moet u kunnen aantonen dat de koude keten gewaarborgd is gebleven.

Bij twijfel over koude-keten of andere incidenten handelt u alsof er sprake is van een incident. Neem dan contact op met LCC Support: 088-688 8900, beloptie 1. Bij vragen over vaccinbeheer, bewaarcondities, vaccinragen of andere vragen kunt u ook contact opnemen met LCC Support.

De bewaar- en vervoerscondities van het Pfizer-vaccin staan beschreven in de LCI-uitvoeringsrichtlijn COVID-19-vaccinatie [Uitvoeringsrichtlijn](#) en de [NHG-Praktijkhandleiding COVID-19 vaccinatie](#).

De IGJ houdt toezicht op het hele vaccinatietraject, inclusief het bewaren en vervoeren van vaccins.

6 Route C Een maatwerkoplossing in afstemming tussen de regionale GGD en de instelling

In het geval van onvoorziene problematiek of een zeer beperkt aantal cliënten kan gezocht worden naar een oplossing voor het vaccineren in afstemming met de regionale GGD. Zie hiervoor: [werkinstructie voor instellingen zonder medische dienst](#).

Essentieel is goede afstemming over de verantwoordelijkheden van de instellingsarts, de instelling en de regionale GGD. Bij alle routes wordt gebruik gemaakt van BioNTech/Pfizer(Comirnaty).

7 De vaccins

Het Europees Geneesmiddelenbureau (EMA) heeft op 1 september de aangepaste coronavaccins van Pfizer/BioNTech en Moderna onder voorwaarden goedgekeurd.

Alle bewoners van instellingen vanaf 12 jaar die in aanmerking komen voor een herhaalprik tegen corona krijgen een mRNA-vaccin aangeboden: [BioNTech/Pfizer](#). Ongeacht het vaccin waar ze eerder mee zijn geprikt. Het is niet mogelijk om te kiezen met welk vaccin uw bewoners de herhaalprik tegen corona krijgt. Uit onderzoek is gebleken dat er geen verschil in effectiviteit en/of bijwerkingen tussen beide vaccins zit.

Deze vernieuwde vaccins zorgen voor een bredere bescherming tegen verschillende varianten. De vaccins mogen gebruikt worden voor iedereen van 12 jaar en ouder na de basisserie.

Flacons:

Bivalent vaccin met grijze dop voor de herhaalprik

Het kant-en-klaar vaccin Comirnaty Original/Omicron wordt geleverd in een multidoses glazen vaccinflacon van 2 ml groot voor het gereedmaken van zes doses vaccin van 0,3 ml. De dop en de kleuring op het label op de flacon zijn grijs.

Het vaccin is kant-en-klaar, er hoeft **geen** oplosvloeistof worden toegevoegd.

Voor prikken in de basisserie wordt het monovalente vaccin gebruikt: [Comirnaty \(Pfizer/BioNTech\) paarse dop](#). Als u hier een flacon van krijgt is het van belang dat u goed kijkt naar de bewaar- en klaarmaakinstructies in de LCI richtlijn. Deze verschillen namelijk op enkele punten van de instructies voor het bivalente vaccin: [Comirnaty Original/Omicron grijze dop](#).

Bekijk voor meer informatie:

- [Europese beoordelingscomité CHMP over de vernieuwde vaccins](#)
- [CBG over de goedkeuring van de coronavaccins](#)
- [Herhaalprikronde met vernieuwd vaccin vanaf 19 september van start | Nieuwsbericht | Rijksoverheid.nl](#)

7.1 Interval

Tussen de laatste vaccinatie en de herhaalprik tegen corona wordt een interval van 3 maanden of langer gehanteerd. Het interval van minimaal 3 maanden geldt voor zowel de tijd tussen de laatste vaccinatie en de herhaalprik tegen corona als na een doorgemaakte coronabesmetting. De basisserie moet eerst zijn afgerond, voor vaccinatie met de herhaalprik kan plaatsvinden.

7.2 Interval met andere vaccins

Bij toediening van een COVID-19-vaccin hoeft geen specifiek interval gehanteerd te worden met andere vaccins, bijvoorbeeld uit het Rijksvaccinatieprogramma, de griep- of pneumokokkenvaccinatie en reizigersvaccinaties. Ook het gelijktijdig toedienen van een ander vaccin heeft geen invloed op de immunogeniciteit of reactogeniciteit van de vaccins. Informatie kunt u hier vinden: [COVID-19-vaccinatie | LCI richtlijnen \(rivm.nl\)](#).

8 Meer informatie

De belangrijkste informatie is te vinden via:

- Website Rijksoverheid: [Coronavirus COVID-19 | Rijksoverheid.nl](#)
- Website Rijksoverheid: <http://www.coronavaccinatie.nl/herhaalprik>
- Website RIVM: [Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu | RIVM](#)
- Landelijke informatie van Rijksoverheid: [Vaccinatie tegen het coronavirus | Rijksoverheid.nl](#)

Er zijn meerdere Q&A's beschikbaar op de [website](#) van het RIVM, deze worden doorlopend geactualiseerd.

Instellingen met uitvoeringsvragen kunnen terecht bij de helpdesk van het RIVM via nummer: **088-6898900**. Hierbij zijn de volgende keuzeopties beschikbaar:

- **Beloptie 1 voor logistieke vragen, cold chain-incidenten en productmeldingen:** vragen over het bestellen van vaccins, vaccinlevering, vaccinbeheer, productklachten en vaccinincidenten. Productmeldingen kunnen worden gedaan door een e-mail voorzien van foto's te sturen naar support.lcc@rivm.nl. Voor urgente situaties bij uitzonderlijke vaccinincidenten is een noodnummer beschikbaar. Het noodnummer is bereikbaar tussen 17:00-20:00 uur. Mocht u daar gebruik van moeten maken, luister dan het gehele bericht onder beloptie 1 voor professionals af.
- **Beloptie 2 voor medisch-inhoudelijke vragen:** voor alle medisch-inhoudelijke vragen waarop het antwoord niet te vinden is in deze uitvoeringsrichtlijn COVID-19-vaccinatie of op de

webpagina [COVID-19-vaccinatie voor professionals](#) op de RIVM-website. Uiteraard is de LCI voor calamiteiten 24/7 bereikbaar voor artsen voor overleg. Vragen kunnen ook per email worden gesteld via lci.voorwacht@rivm.nl

- **Beloptie 3 voor registratievragen:** voor het opvragen van vaccinatiegegevens, voor zover in CIMS geregistreerd. Vragen kunnen ook gesteld worden via dvp.covidregistratie@rivm.nl

De helpdesk is bereikbaar gedurende het volgende tijdschema:

	maandag - vrijdag	weekend
Beloptie 1	08:30 – 17:00	08:30 – 17:00
Beloptie 2	08:30 – 17:00	08:30 – 17:00
Beloptie 3	08:30 – 17:00	Gesloten